



West Chester Area Day Care Center
 501 E. Nields Street • West Chester, PA 19382 • 610.696.8447 • Fax 610.696.0461



Over-the-Counter (OTC) Topical Products Permission Form

This policy of the West Chester Area Day Care Center (WCADCC) is meant to obtain permission solely for OTC topical lotions/powders/etc... that are used on a regular or recurring basis. This policy does not apply to other OTC substances such as pain relievers, asthma treatments, or other medications.

- All lotions, etc... must be supplied by the parent and labeled with your child's full name. Each child must have their own items. We do not keep any extra lotions, etc... at the center and will not use anything on your child that is not supplied by you.
- All lotions, etc... will be kept locked away in the classrooms, not in child's lockers or cubbies. Please hand all items directly to a staff member. Do not leave items in cubbies, a classroom, or on front desk at drop off.
- Please check the expiration date on all products. We cannot use any products that are expired.
- Unless specific application times or limitations are designated by the parent, we will use in accordance with the item (ie diaper cream will be applied at diaper changes, etc..)

I give permission for the staff of WCADCC to apply (name of product, can list more than one item):

to _____
 (child's full name)

Dates of Use: From _____ to _____

Frequency: _____ On-going?: yes no

Any specific instructions or limitations? (especially if you have multiple items)

I fully understand and agree to follow the policy regarding topical products use and application.

 Parent's Name – Please Print

 Parent's Signature

 Date



Formulario de permiso de productos tópicos de venta libre (OTC)

Esta política del Centro de Cuidado Diurno del Área de West Chester (WCADCC) está destinada a obtener permiso únicamente para lociones / polvos / etc. tópicos de venta libre ... que se utilizan de forma regular o recurrente. Esta política no se aplica a otras sustancias de venta libre, como analgésicos, tratamientos para el asma u otros medicamentos.

- Todas las lociones, etc... debe ser suministrado por los padres y etiquetado con el nombre completo de su hijo. Cada niño debe tener sus propios artículos. No guardamos ninguna loción adicional, etc. en el centro y no usaremos nada en su hijo que no sea suministrado por usted.
- Todas las lociones, etc... se mantendrán encerrados en las aulas, no en los casilleros o cubículos de los niños. Por favor, entregue todos los artículos directamente a un miembro del personal. No deje artículos en cubículos, en un aula o en la recepción al dejarlos.
- Por favor, compruebe la fecha de caducidad de todos los productos. No podemos usar ningún producto que esté vencido.
- A menos que los padres designen tiempos o limitaciones de aplicación específicos, los usaremos de acuerdo con el artículo (es decir, crema para pañales se aplicará en los cambios de pañales, etc.)

Doy permiso para que el personal de WCADCC aplique (nombre del producto, puede listar más de un artículo):

Para _____
(nombre completo del niño)

Fechas de uso: De _____ a _____

Frecuencia: _____ En curso: sí o no

¿Alguna instrucción o limitación específica? (especialmente si tiene varios artículos)

Entiendo completamente y acepto seguir la política con respecto al uso y aplicación de productos tópicos.

Nombre de los padres – Por favor imprima

Fecha de firma de los padres